



Локальный акт № 25

Принято
На заседании педагогического совета
МБОУ СОШ № 3 с. Астраханка
Протокол № 6 от «29» 01 2021 г

Утверждено
Приказом директора
МБОУ СОШ № 3 с. Астраханка
№ 1д от «29» 01 2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ

О Педагогическом совете

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 3» с. Астраханка Ханкайского
муниципального округа Приморского края

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» с. Астраханка Ханкайского муниципального округа Приморского края (Далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 3 с. Астраханка.
- 1.2. Педагогический совет (педсовет) – коллективный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
- 1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности: администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования педагог-библиотекарь с момента прием на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами педсовета.
- 1.4. Решение педагогического совета являются рекомендательными для коллектива педагогических работников школы. Решения педагогического совета, утвержденные приказом по школе, являются обязательными для исполнения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

Принято
На заседании педагогического совета
МБОУ СОШ № 3 с. Астраханка
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г

Утверждено
Приказом директора
МБОУ СОШ № 3 с. Астраханка
№ ____ от «____» _____ 2021

ПОЛОЖЕНИЕ
О Педагогическом совете
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 3» с. Астраханка Ханкайского
муниципального округа Приморского края

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» с. Астраханка Ханкайского муниципального округа Приморского края (Далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 3 с. Астраханка.
- 1.2. Педагогический совет (педсовет) – коллективный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
- 1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности: администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования педагог-библиотекарь с момента прием на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами педсовета.
- 1.4. Решение педагогического совета являются рекомендательными для коллектива педагогических работников школы. Решения педагогического совета, утвержденные приказом по школе, являются обязательными для исполнения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

II. Задачи педагогического совета

- 2.1. Реализация государственной политики в области образования.
- 2.2. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.
- 2.5. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.6. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии.

III. Организация деятельности

- 1.1. Работой педсовета руководит председатель- директор школы. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 1.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 1.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета, а так же по мере необходимости.
- 1.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 1.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педсовета.
- 1.6. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 1.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщается не позднее, чем за один месяц до его проведения.
- 1.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.
- 1.9. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

IV. Функции педагогического совета

- 4.1. Обсуждает и утверждает планы учебной и внеучебной работы школы.
- 4.2. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т.ч. сообщения о результатах проверки соблюдения санитарно-гигиенического, противопожарного режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности.
- 4.3. Принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года; об организации государственной (итоговой) аттестации выпускников в различных формах, в т.ч. в форме ЕГЭ и ГИА.
- 4.4. Принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.
- 4.5. Принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе обучающихся не освоивших программу по одному предмету, об оставлении их на повторный курс обучения в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения, продолжения образования в других формах.
- 4.6. Выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами, медалями.
- 4.7. Принимает решение об исключении обучающегося из школы в порядке, определенном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.
- 4.8. Заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса.
- 4.9. Решает вопросы о поощрении и наказании учащихся, в пределах своей компетенции.
- 4.10. Подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год.
- 4.11. Контролирует выполнение ранее принятых решений.
- 4.12. Рекомендует членов педсовета к награждению.
- 4.13. Внедряет в практическую деятельность педагогических работников достижения педагогической науки и передового педагогического опыта.

V. Права и ответственность педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- 5.1.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете.
- 5.1.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенции.
- 5.1.3. Принимать, утверждать положения (другие локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

5.1.4. Рекомендовать родителям (законным представителям) обучающихся, не освоивших программу учебного года и имеющим академическую задолженность по двум и более предметам дальнейший маршрут продолжения обучения (согласно Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.2. Педагогический совет ответственен за:

5.2.1. Выполнение плана работ.

5.2.2. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства.

5.2.3. Утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения.

5.2.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

VI. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом (без ссылок на приложения). Решения педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по школе.

6.3. Нумерация протоколов педагогического совета ведётся от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов педагогического совета школы входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передаётся по акту.

6.5. Книга протоколов педагогического совета ведётся в бумажном или электронном варианте. По истечении учебного года распечатанный вариант протоколов пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.